

**Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МДОУ «Детский сад № 26»**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	<p>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов в МДОУ «Детский сад № 26» (далее - МДОУ):</p> <ul style="list-style-type: none"> – приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в МДОУ, - разработка и утверждение Положения о системе наставничества педагогических работников в МДОУ, – разработка и утверждение Дорожной карты (плана мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МДОУ (Приложение 1). 	Январь - февраль 2022 г.	Карташова О.Н., заведующий Зигура Н.Б., заместитель заведующего по воспитательной работе
		Подготовка персонализированных программ наставничества при наличии в МДОУ наставляемых.	Март, 2022 г.	Зигура Н.Б., заместитель заведующего по воспитательной работе
		Приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.	Август, 2022 г.	Карташова О.Н., заведующий
2.	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.	Март – апрель, 2022 г.	Зигура Н.Б.,

		2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.		заместитель заведующего по воспитательной работе
3.	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в МДОУ, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Апрель – май, 2022 г.	Зигура Н.Б., заместитель заведующего по воспитательной работе
4.	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; 3) проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников.	Июнь – август, 2022 г.	Зигура Н.Б., заместитель заведующего по воспитательной работе
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	Август, 2022 г.	Зигура Н.Б., заместитель заведующего по воспитательной работе
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); 2) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Май, 2023 г.	Зигура Н.Б., заместитель заведующего по воспитательной работе

