ПРИНЯТО
На заседании Наблюдательного
Совёта МДОУ «Детский сад №26»
протокол от 11 .01.2016
№1

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МДОУ
«Детский сад №26 »
приказ от 11.01.2016 № 28
Карташова О.Н. _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о Наблюдательном совете Муниципального дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 26»

Г.Кириши

2016 год

1. Общие положения

1.1.Наблюдательный совет является одним из органов управления муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №26»(далее - МДОУ).

1.2. В своей деятельности Наблюдательный совет руководствуется Конституцией РФ , Федеральным законом «Об образовании»Федеральным законом "Об автономных учреждениях", Уставом МДОУ и настоящим Положением.

2. Состав Наблюдательного совета

2.1. Наблюдательный совет МДОУ (далее – Наблюдательный совет) создается в составе 7 членов.

2.2. В состав Наблюдательного совета входят представители:

- ✓ учредителя автономного учреждения – 2 человека,
- ✓ представители общественности – 3 человека,
- ✓ работники автономного учреждения - 2человека.

2.3.Срок полномочий Наблюдательного совета устанавливается Уставом МДОУ на пять лет.

2.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного учреждения неограниченное число раз.

2.5. Заведующий МДОУ и его заместитель не могут быть членами Наблюдательного совета.

2.6.Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую, или непогашенную судимость.

2.7.МДОУ не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета .

2.8. Члены Наблюдательного совета могут пользоваться услугами МДОУ только на равных условиях с другими гражданами.

2.9.Решение о назначение членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем МДОУ(далее - учредителем) . Решение о назначении представителя работников МДОУ членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке, предусмотренном Уставом МДОУ.

2.10.Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

2.10.1.по просьбе члена Наблюдательного совета;

2.10.2.в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения МДОУ в течение четырех месяцев;

2.10.3. в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

2.11. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

2.12.Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета .

3. Председатель Наблюдательного совета.

3.1. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий данного органа членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.2.Представитель работников МДОУ не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

3.3. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя:

3.4. Председатель организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.5. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников МДОУ.

4. Компетенция Наблюдательного совета.

4.1. Наблюдательный совет рассматривает:

4.1.1. предложения учредителя или заведующего МДОУ о внесении изменений в Устав ;

4.1.2. предложения учредителя или заведующего МДОУ о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

4.1.3. предложения учредителя или заведующего МДОУ о реорганизации МДОУ или о его ликвидации;

4.1.4. предложения учредителя или заведующего МДОУ об изъятии имущества, закрепленного за МДОУ на праве оперативного управления;

4.1.5. предложения заведующего МДОУ об участии МДОУ в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

4.1.6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности МДОУ;

4.1.7. по представлению заведующего МДОУ проекты отчетов о деятельности МДОУ и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность МДОУ;

4.1.8. предложения заведующего МДОУ о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона "Об автономных учреждениях" МДОУ не вправе распоряжаться самостоятельно;

4.1.9. предложения заведующего МДОУ о совершении крупных сделок.

4.1.10.. предложения заведующего МДОУ о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.1.11. предложения заведующего МДОУ о выборе кредитных организаций, в которых МДОУ может открыть банковские счета;

4.1.12. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности МДОУ и утверждения аудиторской организации.

4.2. По вопросам, указанным в подпунктах 4.1.1-4.1.5 и 4.1.8, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета

4.3. По вопросу, указанному в подпункте 4.1.6, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю . По вопросу, указанному в подпункте 4.1.11, Наблюдательный совет МДОУ дает заключение. Заведующий МДОУ принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета .

4.4. Документы, представляемые в соответствии с подпункте 4.1.7, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю .

4.5. По вопросам, указанным в подпунктах 4.1.9, 4.1.10 и 4.1.12, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для заведующего МДОУ.

4.6. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 4.1.1-4.1.8 и 4.1.11, даются большинством голосов от общего числа голосов его членов.

4.7. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 4.1.9 и 4.1.12, принимаются Наблюдательным советом большинством в $^{2}/_{3}$ голосов от общего числа его членов.

4.8. Решение по вопросу, указанному в подпункте 4.1.10, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

4.9. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета в соответствии с пунктом 4.1, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам МДОУ.

4.10. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы МДОУ обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета .

5. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета

5.1. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже чем один раз в квартал.

5.2. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя , члена Наблюдательного совета или заведующего МДОУ.

5.3. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать заведующий МДОУ. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем $^{1}/_{3}$ от общего числа членов Наблюдательного совета .

5.4. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.5. Настоящим Положением предусматривается возможность учета представленного в письменной форме мнения члена Наблюдательного совета , отсутствующего на его заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможность принятия решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона "Об автономных учреждениях".

5.6. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета .

5.7. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета учреждения созывается по требованию учредителя . До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета , за исключением представителя работников МДОУ.

6. Протоколы заседаний Наблюдательного совета

6.1. На заседании Наблюдательного совета ведется протокол.

6.2. Протокол заседания Наблюдательного совета составляется не позднее 10 дней после его проведения. В протоколе указываются:

- ✓ место и время проведения заседания;
- ✓ лица, присутствующие на заседании;
- ✓ повестка дня;
- ✓ вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- ✓ принятые решения.

6.3. Протокол заседания Наблюдательного совета подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола, и секретарем Наблюдательного совета.

6.4. МДОУ обязано предоставлять протоколы заседаний Наблюдательного совета по требованию ревизионной комиссии, аудитора МДОУ, а также копии этих документов Учредителю.

7. Ответственность членов Наблюдательного совета

7.1. Члены Наблюдательного совета при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах МДОУ, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении общества добросовестно и разумно.

7.2. Члены Наблюдательного совета несут ответственность перед МДОУ за убытки, причиненные МДОУ их виновными действиями, бездействием, если иные основания и размер ответственности не установлены федеральными законами. При этом в Наблюдательном совете не несут ответственности члены, голосовавшие против решения, которое повлекло причинение обществу убытков, или не принимавшие участия в голосовании.

7.3. При определении оснований и размера ответственности членов Наблюдательного совета должны быть приняты во внимание обычные условия делового оборота и иные обстоятельства, имеющие значение для дела.

8.Процедура утверждения и внесения изменений в

Положение о Наблюдательном совете

8.1. Положение о Наблюдательном совете утверждается на заседании Наблюдательного совета. Решение об его утверждении принимается большинством голосов участвующих в заседании Наблюдательного совета.

8.2. Предложения о внесении изменений и дополнений в Положение вносятся в порядке, предусмотренном Положением для внесения предложений в повестку дня очередного или внеочередного заседания Наблюдательного совета.

8.3. Решение о внесении дополнений или изменений в Положение принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, участвующих в заседании Наблюдательного совета.

8.4. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов РФ отдельные статьи настоящего положения вступают в противоречие с ними, эти статьи утрачивают силу и до момента внесения изменений в положение члены Наблюдательного совета руководствуются законодательством РФ.

В настоящем документе прошито,
пронумеровано и скреплено печатью
6 (шесть) **листа**
Заведующий МДОУ «Детский сад №26 »
_____ Карташова О.Н.